

# Guida ai servizi della Biblioteca



Polo Bibliotecario  
Parlamentare

**Biblioteca del Senato  
“Giovanni Spadolini”**

**Iscrizione  
Ricerca  
Consultazione  
Riproduzione  
Altri Servizi**



## Info

### Indirizzo

Biblioteca del Senato  
Giovanni Spadolini  
Piazza della Minerva, 38  
00186 Roma

### Sito web

Biblioteca  
[senato.it/biblioteca](http://senato.it/biblioteca)  
Polo bibliotecario  
[parlamento.it/806](http://parlamento.it/806)

### Orari

La biblioteca è aperta:  
dal lunedì al venerdì  
dalle ore 9.00 alle ore 19.30  
La biblioteca è chiusa  
nel mese di agosto.

### Telefono

06/6706-3717

### Mail

Informazioni generali  
[bibliotecaminerva@senato.it](mailto:bibliotecaminerva@senato.it)

Edizioni antiche  
e Fondi speciali  
[fondispeciali@senato.it](mailto:fondispeciali@senato.it)

Acquisti e doni  
[biblioteca.acquisizioni@senato.it](mailto:biblioteca.acquisizioni@senato.it)

Visite guidate e convegni  
[bibleventi@senato.it](mailto:bibleventi@senato.it)

Chiedi al Polo bibliotecario  
parlamentare  
(Informazioni bibliografiche  
e normative)  
[polobibliotecario@parlamento.it](mailto:polobibliotecario@parlamento.it)

# Ricerca del materiale bibliografico

È possibile, attraverso la Biblioteca del Senato, accedere alle collezioni e ai servizi dell'intero Polo bibliotecario. Gli strumenti per ricercare tale patrimonio sono i cataloghi, disponibili su internet, e le banche dati, accessibili attraverso le postazioni al pubblico.

Il materiale posseduto dal Polo bibliotecario è di circa 2 milioni di volumi inerenti materie giuridiche, politologiche, storiche ed economico-sociali. Tale patrimonio è collocato in parte nelle sale di consultazione, in parte nei magazzini.

---

## Catalogo del Polo bibliotecario parlamentare

[opac.parlamento.it](http://opac.parlamento.it)

Consente la ricerca su tutte le collezioni della Biblioteca del Senato e della Biblioteca della Camera dei deputati.

---

## Cataloghi online dei Fondi Speciali

Dall'homepage della biblioteca nel box "Cerca in"

È possibile accedere:

- 1) ai cataloghi di diritto comune: Fondo Cortese e Fondo Vassalli, versione elettronica dei cataloghi a stampa curati dalla biblioteca
- 2) alle banche dati di statuti e storia locale, integrazione di cinque basi di dati sulla storia dei comuni italiani (Chelazzi, Raccolta di Statuti aggiornamento, Statuti, Storia locale e Il comune e la storia).

---

## Risorse digitali

Dall'homepage della biblioteca nel box "Cerca in"

È possibile accedere:

- 1) alla Biblioteca Digitale [parlamento.it/921](http://parlamento.it/921) che permette di consultare le riviste e i quotidiani posseduti dal Polo bibliotecario parlamentare attraverso un elenco alfabetico (Ricerca periodici e giornali) e di effettuare la ricerca simultanea all'interno delle banche dati disponibili (Ricerca full-text)
- 2) al portale delle banche dati del Polo bibliotecario [realweb.parlamento.it](http://realweb.parlamento.it) in cui le risorse elettroniche sono suddivise in categorie: sei di tipo tematico (attualità, diritto italiano, diritto straniero, economia, politica e scienze sociali e storia e scienze umane) e tre relative al tipo di risorsa (e-books, enciclopedie repertori e dizionari e riviste full-text).

Il contenuto e l'eventuale testo integrale sono disponibili esclusivamente dalle postazioni al pubblico.

---

## Postazioni e accesso a internet

Per l'uso delle postazioni è necessaria una chiave di accesso, personale e giornaliera, che viene rilasciata agli utenti su richiesta.

In tutti i piani della biblioteca aperti al pubblico è disponibile una rete Wi-Fi gratuita, alla quale ci si può collegare utilizzando la password giornaliera esposta negli appositi spazi.

---

## Assistenza alla ricerca a internet

Le due biblioteche parlamentari offrono assistenza alla ricerca bibliografica e normativa attraverso il servizio "Chiedi al Polo bibliotecario parlamentare" cui si può accedere inviando una mail a

[polobibliotecario@parlamento.it](mailto:polobibliotecario@parlamento.it)

Per richieste inerenti la storia locale si può scrivere a [fondispeciali@senato.it](mailto:fondispeciali@senato.it)

---

## Corsi di formazione

La biblioteca svolge regolarmente attività di formazione alla ricerca bibliografica, giuridica, di attualità e sugli atti parlamentari tramite corsi organizzati dal Polo bibliotecario parlamentare.

Per informazioni

[parlamento.it](http://parlamento.it)

- ▶ Polo bibliotecario
- ▶ Corsi di formazione per gli utenti

Oppure inviare una mail a [polobibliotecario@parlamento.it](mailto:polobibliotecario@parlamento.it)



# Iscrizione



I cittadini che abbiano compiuto 16 anni di età possono richiedere la tessera della biblioteca, che dura sei mesi ed è rinnovabile.

La tessera è valida anche per l'accesso alla Biblioteca della Camera dei deputati (via del Seminario, 76) in quanto dal 2007 le due biblioteche formano insieme il Polo bibliotecario parlamentare [www.parlamento.it/806](http://www.parlamento.it/806)

Per ottenere la tessera è necessario compilare un modulo (disponibile sul sito della biblioteca oppure direttamente in sede) e portare con sé un documento di identità valido.

La tessera dovrà essere mostrata, insieme a un documento di identità, ad ogni ingresso successivo.

# Consultazione del materiale bibliografico

## Volumi

### Volumi di sala

Sono consultabili direttamente a scaffale e a fine consultazione vanno lasciati sui tavoli delle sale di lettura della biblioteca.

### Volumi di magazzino

**Consultazione:** si richiedono tramite form online disponibile sui pc della biblioteca, oppure utilizzando gli appositi moduli.

**Restituzione:** al termine della consultazione e in ogni caso prima di lasciare la biblioteca i volumi vanno riconsegnati al bancone dell'Orientamento della Biblioteca del Senato.

**Deposito:** è possibile tenere i volumi in deposito per 15 giorni, eventualmente rinnovabili. Sia l'attivazione del deposito sia il suo eventuale rinnovo vanno espressamente richiesti dall'utente presso il bancone dell'Orientamento.

### Volumi della Camera dei Deputati

Vanno richiesti e riconsegnati presso il bancone della medesima biblioteca.

## Periodici

Nell'ambito degli accordi del Polo bibliotecario parlamentare la Biblioteca della Camera è responsabile dei periodici per l'intero Polo. Di conseguenza gran parte dei periodici posseduti dalla Biblioteca del Senato è stata chiusa il 31 dicembre 2007 e una parte di essi è attualmente collocata presso magazzini esterni.

### Periodici cartacei

**In Emeroteca** è disponibile una selezione di periodici: gli ultimi fascicoli sono collocati negli espositori, le annate più recenti si trovano sul ballatoio delle sale, le eventuali annate precedenti vanno richieste al bancone dell'Orientamento.

I periodici conservati in **magazzino esterno** possono essere richiesti qualora non presenti alla Biblioteca della Camera. La movimentazione da magazzino esterno viene effettuata mediante navette giornaliere.

Il materiale può essere tenuto in deposito per 15 giorni eventualmente rinnovabili su esplicita richiesta dell'utente.

Si suggerirà l'utilizzo di una versione digitale di un periodico, ove presente, evitando di movimentare il cartaceo.

## Quotidiani

---

### Periodici elettronici

Dall'homepage della biblioteca nel box "Cerca in"

È possibile accedere:

- 1) alla ricerca di periodici e giornali nella Biblioteca Digitale (ricerca alfabetica o per titolo)
- 2) alla categoria Riviste full-text di Re@IWeb.

I testi integrali sono disponibili, in formato pdf o html, esclusivamente dalle postazioni al pubblico.

Nell'ambito degli accordi del Polo bibliotecario parlamentare, l'Emeroteca del Senato è responsabile dei quotidiani per l'intero Polo.

Sul sito è disponibile il catalogo "I giornali. Catalogo annuale", che contiene l'elenco completo delle collezioni di quotidiani del Polo bibliotecario parlamentare, con l'indicazione della relativa copertura e localizzazione e della disponibilità dei volumi.

---

### Quotidiani cartacei

Nella Sala Emeroteca al secondo piano sono consultabili gli ultimi 45 giorni dei principali quotidiani nazionali e stranieri.

Per le annate rilegate precedenti occorre rivolgersi al personale dell'Orientamento oppure inviare una mail a [bibliotecaminerva@senato.it](mailto:bibliotecaminerva@senato.it)

La movimentazione dai magazzini esterni viene effettuata mediante navette giornaliera e il materiale può essere tenuto in deposito per 15 giorni eventualmente rinnovabili su espresa richiesta dell'utente.

Se presente la versione digitale o in microfilm di un quotidiano, la relativa versione cartacea non viene movimentata.

---

### Quotidiani in microfilm

Le collezioni di quotidiani presenti in microfilm si possono consultare nella sala dedicata al piano terra della biblioteca.

---

### Quotidiani digitali

Dall'homepage della biblioteca nel box "Cerca in"

È possibile accedere:

- 1) alla ricerca di periodici e giornali nella Biblioteca Digitale (ricerca alfabetica o per titolo)
- 2) alla categoria Attualità Quotidiani del portale Re@IWeb

Il testo integrale di tali risorse è consultabile dalle postazioni al pubblico.

Su tutte le postazioni del Polo bibliotecario è inoltre disponibile la piattaforma VoloEasyReader, che consente la consultazione online di una serie di testate nazionali e locali, nell'edizione del giorno e per i 30 giorni precedenti.

Dalle medesime si accede infine al servizio QuID - Quotidiani In Digitale che sostituisce i microfilm a partire dal 1° settembre 2008 e contiene la digitalizzazione dei maggiori quotidiani italiani fino al giorno precedente la consultazione.



# Riproduzione del materiale bibliografico

## Da materiale cartaceo

## Da materiale digitale



### Autorizzazioni alla riproduzione

La riproduzione del materiale con proprio dispositivo oppure scansionato da microfilm, o ancora scaricato dalle banche dati, dev'essere autorizzata compilando l'apposito modulo disponibile presso la Sala Orientamento e sul sito della biblioteca. Il servizio è gratuito e deve essere effettuato nel rispetto della vigente normativa sul diritto d'autore.

### Monografie o periodici

Si possono fare fotocopie del materiale moderno non appartenente ai Fondi Speciali se lo stato di conservazione lo consente e nel rispetto della normativa sul diritto d'autore.

Il costo di una fotocopia è di 10 centesimi di euro per il formato A4, di 20 centesimi di euro per il formato A3.

### Quotidiani

Non si possono fotocopiare i quotidiani rilegati e non rilegati, ma è possibile fotografarli con proprio dispositivo.

### Da microfilm

Dai pc collegati alle macchine per le scansioni da microfilm è possibile salvare le pagine di proprio interesse su memoria esterna.

Non è disponibile il servizio di stampa.

### Da postazioni pubbliche

Dai pc della biblioteca è possibile salvare su memoria esterna i documenti di proprio interesse oppure inviarli per posta elettronica.

Non è disponibile il servizio di stampa.



## Altri servizi

---

### Studio su volumi personali

Gli utenti della biblioteca possono chiedere l'autorizzazione a introdurre fino a due volumi personali per l'attività di studio. I volumi dovranno essere attinenti alle materie di specializzazione della biblioteca. Può essere consentito l'utilizzo della saletta del Pensiero politico per lo studio in piccoli gruppi.

---

### Postazioni prenotabili

Gli utenti possono prenotare anticipatamente:

- 1) postazioni dotate di PC con accesso ad internet e WIFI, per la consultazione del materiale bibliografico richiesto anticipatamente e delle banche dati della biblioteca
- 2) postazioni "Silenzio" senza WIFI e senza PC, per lo studio individuale e la consultazione
- 3) sala per lo studio di gruppo.

---

### Proposte di acquisto

È possibile inoltrare segnalazioni per l'acquisto di un volume non posseduto dalla biblioteca inviando una mail all'indirizzo [biblioteca.acquisizioni@senato.it](mailto:biblioteca.acquisizioni@senato.it)

o compilando in biblioteca un modulo apposito, da consegnare al personale dell'Orientamento.

---

### Doni di singoli volumi o intere collezioni

È possibile donare libri alla biblioteca.

Per doni di singoli volumi ci si può rivolgere direttamente al bancone dell'Orientamento.

Per collezioni più numerose o donazioni a distanza anche di singoli volumi si può scrivere all'ufficio competente all'indirizzo [biblioteca.acquisizioni@senato.it](mailto:biblioteca.acquisizioni@senato.it)

che provvederà ad informare sulle modalità di dono.

Tutti i doni saranno sottoposti a valutazione dell'Ufficio acquisizioni.

## Servizi del Senato

### Archivio storico

Via della Dogana Vecchia, 29  
00186 Roma

Orari: lunedì - venerdì,  
9.30 – 13.30

Chiuso il mese di agosto  
Tel. 06 67064785

[archiviostorico@senato.it](mailto:archiviostorico@senato.it)  
[senato.it/3065](http://senato.it/3065)

### Libreria -

**Centro di in-form@zione  
e Libreria multimediale**

Via della Maddalena, 27  
00186 Roma

Orari: lunedì - venerdì  
9.00 – 17.00

Tel. 06 67062505  
[libreria@senato.it](mailto:libreria@senato.it)

### Publicazioni e testi

[senato.it/3196](http://senato.it/3196)

### Il Senato e le scuole

[senatoragazzi.it](http://senatoragazzi.it)

### Assistere a una seduta

Tel. 06 67062177

[visitealsenato@senato.it](mailto:visitealsenato@senato.it)  
[senato.it/  
4282?voce\\_sommario=29](http://senato.it/4282?voce_sommario=29)

# Sale di consultazione

